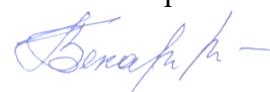


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**ФАКУЛЬТЕТ «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»**

**КАФЕДРА «УПРАВЛЕНИЕ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан факультета  
«Экономика и управление»  
Бекаров Г.А.



«27» мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.23 Корпоративное управление**

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) **Менеджмент в агробизнесе**

Квалификация выпускника - **бакалавр**


Курс обучения            **2 (2) (3)**

Семестр                    **4 (4) (5)**

Форма обучения - **очная (очно-заочная, заочная)**

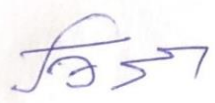
**Нальчик 2025**

Рабочая программа дисциплины Б1.О.23 «Корпоративное управление» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент утвержденного приказом Минобрнауки России 12 августа 2020 года № 970 (далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению.

Составитель рабочей программы к.э.н., доцент  М.Ш. Газаева


Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Управление»

Протокол от «22» мая 2025 г. № 10

Зав. кафедрой д.э.н., профессор  Э.С. Баккуев

Одобрено методической комиссией факультета «Экономика и управление»

Протокол от «23» мая 2025 г. № 9

Председатель методической комиссии к.э.н., доц.  Г.А. Бекаров

Согласовано:

Директор научной библиотеки  И.А. Шогенова

«22» мая 2025 г.

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** получение у обучающихся знаний о теоретических основах корпоративного управления, а также формирование практических навыков ведения корпоративного управления. Кроме того, изучение основ корпоративной культуры, как части успешного корпоративного управления внутри компании, позволит студентам получить большее понимание о роли взаимоотношений управленцев и персонала.

**Задачами дисциплины** является изучение:

- специфики корпоративного взаимодействия и управления, основных понятий дисциплины, закономерностей взаимодействия субъектов в корпоративной системе;
- моделей и подходов теории корпоративного взаимодействия для решения задач, связанных с организацией корпоративного управления и их применение в управлении корпорацией;
- практических приемов влияния на организационное поведение и управления компаний.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	ИД-1опк.1. Понимает термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности.  ИД-2опк.1. Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории.	Знать: термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач корпоративного управления. Уметь: пользоваться терминами, основными понятиями, подходами, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач корпоративного управления Владеть: терминами, основными понятиями, подходами, моделями экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач корпоративного управления.  Знать: корректную постановку профессиональных задач корпоративного управления, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории Уметь: корректно ставить профессиональные задачи в области корпоративного управления, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории. Владеть: постановкой профессиональных задач корпоративного управления, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории.

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.23 «Корпоративное управление» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Учебные занятия	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
	семестр	семестр	семестр
	4	4	5
	З.е., часов	З.е., часов	З.е., часов
<b>1. Контактная работа з.е./час, в том числе (час):</b>	<b>2,14/77</b>	<b>1,56/56</b>	<b>0,39/14</b>
лекции	36(8)*	18(4)*	6
Практические занятия	36(8)*	36(8)*	6
групповые консультации	1	1	1
курсовая работа	-	-	-
контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	3	-	-
промежуточная аттестация: зачет с оценкой	1	1	1
<b>2.Самостоятельная работа з.е./час, в том числе (час):</b>	<b>1,86/67</b>	<b>2,44/88</b>	<b>3,61/130</b>
самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям	62	83	125
выполнение курсовой работы	-	-	-
подготовка к промежуточной аттестации	5	5	5
<b>Общая трудоемкость з.е./час</b>	<b>4/144</b>	<b>4/144</b>	<b>4/144</b>

(\*) - занятия, проводимые в интерактивных формах.

**4.1 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)**

Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия		Сам. Раб.
	Лекции	Прак. занятия	Сам. изуч. отд. тем
<b>Раздел 1. Введение. Основы корпоративного управления</b>			
1. Введение в курс «корпоративное управление»	4	4	6
2. Эволюция теорий корпоративного управления	4 (2)*	4(2)*	7
3. Модели и современная практика корпоративного управления	4(2)*	4(2)*	7
<b>Раздел 2. Особенности функционирования корпораций в России</b>			
4. Специфика и механизм функционирования корпораций.	4	4	7
5. Органы управления корпорацией	4(2)*	4(2)*	7
6. Раскрытие информации	4	4	7
<b>Раздел 3. Проблемы и перспективы корпоративного управления</b>			
7. Корпоративные конфликты	4	4	7
8. Финансовые аспекты корпоративного управления	4	4	7
9. Корпоративная культура.	4(2)*	4(2)*	7
Итого по дисциплине	36(8)	36(8)	6*

(\*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

**4.2 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий (очно-заочная форма обучения)**

Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия		Сам. Раб.
	Лекции	Прак. занятия	Сам. изуч. отд. тем
<b>Раздел 1. Введение. Основы корпоративного управления</b>			
1. Введение в курс «корпоративное управление»	2	4	9
2. Эволюция теорий корпоративного управления	2(1)*	4(2)*	9
3. Модели и современная практика корпоративного управления	2(1)*	4(2)*	9
<b>Раздел 2. Особенности функционирования корпораций в России</b>			
4. Специфика и механизм функционирования корпораций.	2	4	9
5. Органы управления корпорацией	2(1)*	4(2)*	9
6. Раскрытие информации	2	4	9
<b>Раздел 3. Проблемы и перспективы корпоративного управления</b>			
7. Корпоративные конфликты	2	4	9
8. Финансовые аспекты корпоративного управления	2	4	10
9. Корпоративная культура.	2(1)*	4(2)*	10
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>18(4)</b>	<b>36(8)</b>	<b>83</b>

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

**4.3 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)**

Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия		Сам. Раб.
	Лекции	Прак. занятия	Сам. изуч. отд. тем
<b>Раздел 1. Введение. Основы корпоративного управления</b>			
1. Введение в курс «корпоративное управление»	0,6	0,6	13
2. Эволюция теорий корпоративного управления	0,6	0,6	14
3. Модели и современная практика корпоративного управления	0,6	0,6	14
<b>Раздел 2. Особенности функционирования корпораций в России</b>			
4. Специфика и механизм функционирования корпораций.	0,7	0,7	14
5. Органы управления корпорацией	0,7	0,7	14
6. Раскрытие информации	0,7	0,7	14
<b>Раздел 3. Проблемы и перспективы корпоративного управления</b>			
7. Корпоративные конфликты	0,7	0,7	14
8. Финансовые аспекты корпоративного управления	0,7	0,7	14
9. Корпоративная культура.	0,7	0,7	14
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>6*</b>	<b>6*</b>	<b>125</b>

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

**4.4 Содержание разделов дисциплины (модуля)**

**4.3.1 Лекции**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Номер, тема и содержание лекции	Трудоемкость час.		
			очно	очно-	заочно

				заочно	
1.	<b>Введение. Основы корпоративного управления</b>	<p><b>ЛЕКЦИЯ №1 ТЕМА: Введение в курс «корпоративное управление»</b>  Понятие корпоративного управления. Главная функция корпоративного управления. Отличие корпоративного управления от корпоративного менеджмента. Генезис корпоративного управления (в России и за рубежом). Эволюция организационно-правовых форм. Система корпоративного управления, принципы и факторы ее построения. Значение корпоративного управления для субъектов экономики различных организационно-экономических форм.</p> <p><b>ЛЕКЦИЯ №2 ТЕМА: Эволюция теорий корпоративного управления</b>  Основные условия и причины возникновения корпоративного управления. Теоретические основы корпоративного управления. Теория фирмы. Теория трансакционных издержек. Теория контрактов. Теория прав собственности. Теоретические источники корпоративного управления. Агентская теория. Теория соучастников. Управленческая теория. Организационная теория</p> <p><b>ЛЕКЦИЯ №3 ТЕМА: Модели и современная практика корпоративного управления</b>  Международные системы корпоративного управления. Основные модели корпоративного управления в зарубежных компаниях. ПРО Особенности формирования европейского права в сфере корпоративных отношений. Кодексы корпоративного управления развитых европейских стран. Характеристики англо-американской модели корпоративного управления и его особенности. Характеристики немецкой (германской) модели корпоративного управления и его особенности. Характеристики японской модели корпоративного управления и его особенности. Сравнительный анализ моделей: сходства, отличия, перспективы развития. Принципы корпоративного управления Организации экономического сотрудничества и развития.</p>	4	2	0,6
			4(2)*	2(1)*	0,6
			4(2)*	2(1)*	0,6
2	<b>Особенности функционирования корпораций в России</b>	<p><b>ЛЕКЦИЯ № 4 ТЕМА: Специфика и механизм функционирования корпораций</b>  Понятие корпорации как хозяйствующего субъекта, принципы организации. Понятие корпорации в российских условиях. Стратегии интеграционного развития корпораций. Типы интеграционных стратегий развития. Виды и типы интеграции корпораций. горизонтально-интегрированные, вертикально-интегрированные и корпорации конгломератного типа. Типы интеграции корпораций: 1) интеграция на основе имущественных отношений; 2) интеграция на основе концентрации контроля над ресурсами и услугами; 3) интеграция на основе добровольной централизации участниками структуры некоторых властных полномочий. Типы надфирменных образований (организационные типы построения корпоративных структур).</p> <p><b>ЛЕКЦИЯ № 5 ТЕМА: Органы управления корпорацией</b>  Общее собрание акционеров. Совет директоров. Исполнительные органы общества. Корпоративный секретарь.</p>	4	2	0,7
			4(2)*	2(1)*	0,7

		<b>ЛЕКЦИЯ № 6 ТЕМА: Раскрытие информации</b> Система раскрытия информации. Раскрытие информации на этапах эмиссии. Раскрытие информации с использованием Интернета. Годовой отчет в системе раскрытия информации и его значение.	4	2	0,7
3.	<b>Проблемы и перспективы корпоративного управления.</b>	<b>ЛЕКЦИЯ № 7 ТЕМА: Корпоративные конфликты</b> Понятие корпоративного конфликта. Причины и участники конфликтов. Типы корпоративных конфликтов. Методы защиты от недружественных присоединений. Способы защиты компании от недружественного поглощения. Решение на общем собрании о консолидации акций. Урегулирование корпоративных конфликтов.	4	2	0,7
		<b>ЛЕКЦИЯ № 8 ТЕМА: Финансовые аспекты корпоративного управления</b> Сущность корпоративных финансов. Признаки классификации капитала корпорации. Процесс оптимизации структуры капитала. Основные финансовые инструменты корпоративного управления. Общие требования и финансовые отчетности корпорации. Консолидированная отчетность. Требования консолидированной отчетности. Управление стоимостью и эффективностью компании. Слагаемые управления стоимостью компании. Факторы стоимости компании. Управление финансовыми рисками корпорации.	4	2	0,7
		<b>ЛЕКЦИЯ № 9 ТЕМА: Корпоративная культура</b> Понятие корпоративной культуры и основные принципы деловой этики. Деловая этика. Универсальные принципы деловой этики. Профессионализм, компетентность и информированность. Конфиденциальность и профессиональная тайна. Правила действий при конфликте интересов. Защита и надлежащее использование активов корпорации. Соответствие осуществляемой деятельности требованиям закона и иных правовых норм. Борьба с коррупцией. Принципы корпоративной культуры для заинтересованных лиц. Принципы корпоративной культуры для акционеров, директора и менеджеров. Типы корпоративных культур. Основные типы культур и их основные признаки.	4(2)*	2(1)*	0,7
		<b>Итого по дисциплине</b>	<b>36(8)*</b>	<b>18(4)*</b>	<b>6*</b>

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

#### 4.3.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Номер и тема практического занятия	Трудоемкость час.		
			очно	очно-заочно	заочно
1.	<b>Введение. Основы корпоративного управления</b>	<b>Прак. занятие №1. Тема: Введение в курс «корпоративное управление». Теоретические и исторические основы.</b> 1. Понятия, термины и определения корпоративного управления. 2. Предмет корпоративного управления. 3. Совет директоров, акционеры. Их права и обязанности. 4. Раскрытие информации	2	2	0,3

		<b>Прак. занятие № 2. Тема: Что такое корпоративное управление.</b> 1. Основные закономерности корпоративного взаимодействия. Конфликт интересов. 2. Цели и задачи принципов корпоративного управления. 3. Деятельность совета ОЭСР в области корпоративного управления. 4. История корпоративного управления <b>Прак. занятие № 3. Тема: Эволюция теорий корпоративного управления</b> 1. Основные условия возникновения корпоративного управления 2. Причины возникновения корпоративного управления <b>Прак. занятие № 4. Тема: Теоретические основы корпоративного управления</b> 1. Теоретические источники корпоративного управления. 2. Агентская теория. 3. Теория соучастников. 4. Управленческая теория. 5. Организационная теория <b>Прак. занятие № 5. Тема: Международные системы корпоративного управления.</b> 1. Основные модели корпоративного управления в зарубежных компаниях. 2. IPO. Особенности формирования европейского права в сфере корпоративных отношений. 3. Кодексы корпоративного управления развитых европейских стран. 4. Германская (континентальная) модель. Семейная система. 5. Ключевые участники в континентальной и семейной модели. <b>Прак. занятие № 6. Тема: Модели и современная практика корпоративного управления</b> 1. Англо-американская система. Аутсайдерская модель. 2. Ключевые участники модели. Особенности в американской системе. 3. Японская система. Ключевые участники в японской модели. 4. Сравнительный анализ моделей: сходства, отличия, перспективы развития	2	2	0,3
		<b>Прак. занятие № 3. Тема: Эволюция теорий корпоративного управления</b> 1. Основные условия возникновения корпоративного управления 2. Причины возникновения корпоративного управления <b>Прак. занятие № 4. Тема: Теоретические основы корпоративного управления</b> 1. Теоретические источники корпоративного управления. 2. Агентская теория. 3. Теория соучастников. 4. Управленческая теория. 5. Организационная теория <b>Прак. занятие № 5. Тема: Международные системы корпоративного управления.</b> 1. Основные модели корпоративного управления в зарубежных компаниях. 2. IPO. Особенности формирования европейского права в сфере корпоративных отношений. 3. Кодексы корпоративного управления развитых европейских стран. 4. Германская (континентальная) модель. Семейная система. 5. Ключевые участники в континентальной и семейной модели. <b>Прак. занятие № 6. Тема: Модели и современная практика корпоративного управления</b> 1. Англо-американская система. Аутсайдерская модель. 2. Ключевые участники модели. Особенности в американской системе. 3. Японская система. Ключевые участники в японской модели. 4. Сравнительный анализ моделей: сходства, отличия, перспективы развития	2	2	0,3
		<b>Прак. занятие № 4. Тема: Теоретические основы корпоративного управления</b> 1. Теоретические источники корпоративного управления. 2. Агентская теория. 3. Теория соучастников. 4. Управленческая теория. 5. Организационная теория <b>Прак. занятие № 5. Тема: Международные системы корпоративного управления.</b> 1. Основные модели корпоративного управления в зарубежных компаниях. 2. IPO. Особенности формирования европейского права в сфере корпоративных отношений. 3. Кодексы корпоративного управления развитых европейских стран. 4. Германская (континентальная) модель. Семейная система. 5. Ключевые участники в континентальной и семейной модели. <b>Прак. занятие № 6. Тема: Модели и современная практика корпоративного управления</b> 1. Англо-американская система. Аутсайдерская модель. 2. Ключевые участники модели. Особенности в американской системе. 3. Японская система. Ключевые участники в японской модели. 4. Сравнительный анализ моделей: сходства, отличия, перспективы развития	2(2)*	2(2)*	0,3
		<b>Прак. занятие № 5. Тема: Международные системы корпоративного управления.</b> 1. Основные модели корпоративного управления в зарубежных компаниях. 2. IPO. Особенности формирования европейского права в сфере корпоративных отношений. 3. Кодексы корпоративного управления развитых европейских стран. 4. Германская (континентальная) модель. Семейная система. 5. Ключевые участники в континентальной и семейной модели. <b>Прак. занятие № 6. Тема: Модели и современная практика корпоративного управления</b> 1. Англо-американская система. Аутсайдерская модель. 2. Ключевые участники модели. Особенности в американской системе. 3. Японская система. Ключевые участники в японской модели. 4. Сравнительный анализ моделей: сходства, отличия, перспективы развития	2	2	0,3
		<b>Прак. занятие № 6. Тема: Модели и современная практика корпоративного управления</b> 1. Англо-американская система. Аутсайдерская модель. 2. Ключевые участники модели. Особенности в американской системе. 3. Японская система. Ключевые участники в японской модели. 4. Сравнительный анализ моделей: сходства, отличия, перспективы развития	2(2)*	2(2)*	0,3
2	Мировой опыт корпоративного управления	<b>Прак. занятие № 7. Тема: Специфика и механизм функционирования корпораций</b> 1. Понятие корпорации как хозяйствующего субъекта, принципы организации 2. Стратегии интеграционного развития корпораций 3. Характер интеграционных процессов 4. Типы интеграционных стратегий развития <b>Прак. занятие № 8. Тема: Виды и типы интеграции корпораций</b> 1. Виды интеграции корпораций 2. Горизонтальная интеграция 3. Вертикальная интеграция	2	2	0,35
		<b>Прак. занятие № 8. Тема: Виды и типы интеграции корпораций</b> 1. Виды интеграции корпораций 2. Горизонтальная интеграция 3. Вертикальная интеграция	2	2	0,35

		<p>4. Корпорации конгломератного типа.</p> <p>5. Интеграция на основе имущественных отношений</p> <p>6. Интеграция на основе концентрации контроля над ресурсами и услугами</p> <p>7. Интеграция на основе добровольной централизации участниками структуры</p> <p><b>Прак. занятие № 9. Тема: Органы управления корпорацией</b></p> <p>1. Общее собрание акционеров</p> <p>2. Функции Общего собрания акционеров</p> <p>3. Совет директоров</p> <p>4. К компетенции СД</p> <p><b>1. Прак. занятие № 10. Тема: Исполнительные органы общества</b></p> <p>1. Исполнительные органы общества</p> <p>2. Компетенция генерального директора</p> <p>3. Ограничения компетенции исполнительных органов по совершению сделок</p> <p>4. Корпоративный секретарь</p> <p>5. Корпоративный секретарь должен удовлетворять двум основным требованиям</p> <p><b>Прак. занятие № 11. Тема: Раскрытие информации</b></p> <p>1. Система раскрытия информации.</p> <p>2. Цели, преследуемые раскрытием информации</p> <p>3. Рекомендации Кодекса корпоративного поведения</p> <p>4. Раскрытие информации на этапах эмиссии.</p> <p><b>Прак. занятие № 12. Тема: Годовой отчет в системе раскрытия информации</b></p> <p>1. Раскрытие информации с использованием Интернета.</p> <p>2. Годовой отчет в системе раскрытия информации и его значение</p> <p>3. Критерии оценки годового отчета</p>	2	2	0,35
		<p>2(2)*</p> <p>2(2)*</p>	2(2)*	2(2)*	0,35
		<p>2</p>	2	2	0,35
		<p>2</p>	2	2	0,35
3.	Корпоративное управление в РФ	<p><b>Прак. занятие № 13. Тема: Корпоративные конфликты</b></p> <p>1. Понятие корпоративного конфликта.</p> <p>2. Причины и участники конфликтов.</p> <p>3. Типы корпоративных конфликтов</p> <p><b>Прак. занятие № 14. Тема: Урегулирование корпоративных конфликтов</b></p> <p>1. Методы защиты от недружественных присоединений</p> <p>2. Способы защиты компании от недружественного поглощения</p> <p>3. Урегулирование корпоративных конфликтов</p> <p><b>Прак. занятие № 15. Тема: Финансовые аспекты корпоративного управления</b></p> <p>1. Сущность корпоративных финансов</p> <p>2. Классификация капитала корпорации</p> <p>3. Оптимизации структуры капитала</p> <p>4. Оценка основных факторов, определяющих структуру капитала</p> <p>5. Основные финансовые инструменты</p> <p><b>Прак. занятие № 16. Тема: Финансовые инструменты корпоративного управления</b></p> <p>1. Общие требования и финансовые отчетности кор-</p>	2	2	0,35
		<p>2</p>	2	2	0,35
		<p>2</p>	2	2	0,35
		<p>2</p>	2	2	0,35

	порации 2. Консолидированная отчетность 3. Требования консолидированной отчетности 4. Управление стоимостью и эффективностью компании 5. Управление финансовыми рисками корпорации <b>Прак. занятие № 17. Тема: Понятие корпоративной культуры</b> 1. Понятие корпоративной культуры 2. Основные принципы деловой этики 3. Кодекс корпоративного поведения 4. Принципы современной корпоративной культуры <b>Прак. занятие № 18. Тема: Типы корпоративных культур</b> 1. Принципы корпоративной культуры для заинтересованных лиц (акционеры, директора и менеджеры) 2. Типы корпоративных культур: «патернализм», «артель», «коллония», «колхоз», «хуторское хозяйство», «феодальный социализм», «корпорация»	2	2	0,35
	1. Понятие корпоративной культуры 2. Основные принципы деловой этики 3. Кодекс корпоративного поведения 4. Принципы современной корпоративной культуры <b>Прак. занятие № 18. Тема: Типы корпоративных культур</b> 1. Принципы корпоративной культуры для заинтересованных лиц (акционеры, директора и менеджеры) 2. Типы корпоративных культур: «патернализм», «артель», «коллония», «колхоз», «хуторское хозяйство», «феодальный социализм», «корпорация»	2(2)*	2(2)*	0,35
	Итого по дисциплине	36(8)*	36(8)*	6*

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

### 5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Корпоративное управление» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий. Кроме этого, для полноты обеспечения самостоятельной работы учебно-методической документацией по данной дисциплине разработана для внутривузовского пользования учебное пособие.

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной форме обучения (очно-заочной, заочной форме обучения) соответственно 67 (88) (130) часа, из них 62 (83) (125) часа выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем (модулей). При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего осуществляется перед началом чтения лекции, во время проведения практических занятий, балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На очно-заочной и заочной форме обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (5 ч. по очной, 5 ч. по очно-заочной и 5 часов по заочной форме обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к зачету. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

№№ раз-де-	Тема и вопросы самостоятельной работы студентов	Объем часов очно	Перечень учебно-методиче-	Форма контроля
------------	---	------------------	---------------------------	----------------

ЛОВ		(очно- заоч- но)(заоч но)	ского обес- печения*	
1	<p><b>Тема: Введение в курс «корпоративное управление»</b>  Ключевые понятия, термины и определения корпоративного управления.  Предмет корпоративного управления.  Цели и задачи принципов корпоративного управления.  История корпоративного управления.  Проблемы в области корпоративного управления в условиях финансового, экономического кризиса.  Основные аспекты управления, необходимые к изменению в период кризиса.  Реформы.  Усиление роли государства в корпоративном управлении</p>	6(9) (13)	[1];[2];[3]; [4];[5]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
2	<p><b>ТЕМА: Эволюция теорий корпоративного управления</b>  Основы возникновения корпоративного управления.  Какие существенные проблемы возникли на пути развития корпоративного управления?  На чем должно было базироваться коренное улучшение корпоративного управления?  Какие вопросы решает корпоративное управление?  На что обращают внимание портфельные инвесторы?  Как влияет корпоративное управление на инвестиционный климат?</p>	7(9) (14)	[1]; [4];	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
3	<p><b>Тема: Модели и современная практика корпоративного управления</b>  Международные системы корпоративного управления.  Основные модели корпоративного управления в зарубежных компаниях.  Особенности формирования европейского права в сфере корпоративных отношений.  Кодексы корпоративного управления развитых европейских стран.  Сравнительный анализ моделей: сходства, отличия, перспективы развития.  Принципы корпоративного управления Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР).  Анализ проблем и перспективы дальнейшего развития международного и Российского корпоративного управления</p>	7(9) (14)	[2];[3];	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой

4	<b>ЛЕКЦИЯ № 4 ТЕМА: Специфика и механизм функционирования корпораций</b> Понятие корпорации. Особенности функционирования корпорации в российских условиях. Стратегическое развития корпораций и их значение для российской экономики. Особенности горизонтально-интегрированных, вертикально-интегрированных и корпорации конгломератного типа. Интеграция на основе имущественных отношений. Интеграция на основе концентрации контроля над ресурсами и услугами Интеграция на основе добровольной централизации участниками структуры некоторых властных полномочий. Надфирменные образования как организационные типы построения корпоративных структур.	7(9) (14)	[1];[3]; [4]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
5	<b>ЛЕКЦИЯ № 5 ТЕМА: Органы управления корпорацией</b> Общее собрание акционеров. Роль совета директоров в повышении эффективности в корпоративном управлении. Роль государства в корпоративном управлении. Совет директоров. Исполнительные органы общества. Корпоративный секретарь.	7(9) (14)	[1];[2];[3]; [5]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
6	<b>ЛЕКЦИЯ № 6 ТЕМА: Раскрытие информации</b> Система раскрытия информации. Информационная открытость компаний в России. Проблемы открытости корпоративного управления и поиск их решения, а также дальнейшие перспективы развития Раскрытие информации на этапах эмиссии. Раскрытие информации с использованием современных цифровых технологий. Годовой отчет в системе раскрытия информации и его значение.	7(9) (14)	[1];[3];[5]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
7	<b>ТЕМА: Корпоративные конфликты</b> Сущность корпоративного конфликта. Причины возникновения корпоративных конфликтов. Участники корпоративных конфликтов. Типы корпоративных конфликтов Методы защиты компаний от недружественных поглощений и присоединений. Общее собрании акционеров о консолидации акций. Возможности урегулирования корпоративных конфликтов.	7(9) (14)	[1];[2];[3]; [5]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
8	<b>ЛЕКЦИЯ № 8 ТЕМА Финансовые аспекты корпоративного управления</b> Понятие корпоративных финансов. Классификации капитала корпорации. Оптимизация структуры капитала корпорации.	7(10) (14)	[1];[3]; [4];[5]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и

	Финансовые инструменты корпоративного управления. Финансовые отчетности корпорации. Консолидированная отчетность и требования к ней. Слагаемые управления стоимостью компании. Факторы стоимости компании. Управление финансовыми рисками корпорации:			к сдаче зачета с оценкой
9	<b>ЛЕКЦИЯ № 9 ТЕМА Корпоративная культура</b> Понятие корпоративной культуры и основные принципы деловой этики. Формирование корпоративной культуры в компаниях. Причины возникновения корпоративной культуры. Необходимость формирования корпоративной культуры в компаниях. Принципы корпоративной культуры для акционеров, директора и менеджеров История создания корпоративной культуры в мире и России. Основные типы культур и их основные признаки. Основные примеры успешной реализации корпоративной культуры.	7(10) (14)	[2];[3];[4]; [5];	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
	Подготовка к промежуточной аттестации	5(5)	[1-5]; конспект лекций	Сдача зачета с оценкой
	<b>Итого:</b>	<b>62(83) (125)</b>		

## 6. Фонд оценочных средств, для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины
1	1. Введение в курс «корпоративное управление»	<b>ОПК-1</b>	1-ый рейтинг-контроль. Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к практич. занятиям
	2. Эволюция теорий корпоративного управления	<b>ОПК-1</b>	
	3. Модели и современная практика корпоративного управления	<b>ОПК-1</b>	
2	4. Специфика и механизм функционирования корпораций.	<b>ОПК-1</b>	2-ой рейтинг-контроль. Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к практич. занятиям
	5. Органы управления корпорацией	<b>ОПК-1</b>	
	6. Раскрытие информации	<b>ОПК-1</b>	
3	7. Корпоративные конфликты	<b>ОПК-1</b>	3-ий рейтинг-контроль. Рейтинговые контрольные
	8. Финансовые аспекты корпоративного	<b>ОПК-1</b>	

	управления		мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к практич. занятиям
	9. Корпоративная культура.	<b>ОПК-1</b>	

## 6.2. Показатели и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

**Текущий контроль** - это непрерывное отслеживание освоения индикаторов достижения общепрофессиональных компетенций по дисциплине.

**Промежуточный контроль** проводится с целью оценки усвоения студентами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятий, согласно календарного учебного графика.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, за активное участие в опросе студентов перед началом лекции или в конце ее);

- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (ответы на тесты, на контрольные вопросы).

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули из которых формируется три блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 20 баллов.

Критериями оценки индикатора достижения компетенций являются уровень освоения обучающимися знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать при изучении разделов (модулей) дисциплины.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания автор руководствуется следующим:

**15-20 баллов** – студент получает при **высоком** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

**10-14 баллов** – студент получает при **среднем** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.

**До 10 баллов** – студент получает при **пороговом** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и частично с пробелом освоении знания, умения и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Корпоративное управление» предусмотрено

участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

**ОПК-1** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

В процессе освоения образовательной программы по 38.03.02 Менеджмент компетенции **ОПК-1** формируются при изучении дисциплин, прохождении практик и ГИА.

#### Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы «Менеджмент»

Код компетенции	Дисциплины, практики, ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы*
<b>ОПК-1</b>	Б1.О.18 Менеджмент: технологии и концепции 21 в.	3
	<b>Б1.О.23 Корпоративное управление</b>	<b>4</b>
	Б2.О.03(П) Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая)	4
	Б3.01.(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	8

#### 7.2. Описание показателей индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и индикаторов достижения компетенций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

##### Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от зачета с оценкой (получить их «автоматом»). Для этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если студент по итогам текущего рейтинга набрал в семестре **49-54** баллов то он получает, «автоматом» оценку - «хорошо», **55** и выше «отлично».
- Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации зачет с оценкой.

Студент, получивший по итогам текущего и промежуточного контроля меньше **45** баллов, не может претендовать на оценку «отлично».

#### Индикаторы достижения компетенций\*

Код и наименование индикатора достижения компетенции, этапы освоения	Планируемые результаты обучения	Соответствие индикатора достижения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

[illegible]

ИД-2опк.1. Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории. (4-этап).	Знать: корректную постановку профессиональных задач корпоративного управления, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	Не знает корректную постановку профессиональных задач корпоративного управления, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	Частично знает корректную постановку профессиональных задач корпоративного управления, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	На достаточном уровне знает корректную постановку профессиональных задач корпоративного управления, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	Отлично знает корректную постановку профессиональных задач корпоративного управления, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории
	Уметь: корректно ставить профессиональные задачи в области корпоративного управления, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	Не умеет корректно ставить профессиональные задачи в области корпоративного управления, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	Частично умеет корректно ставить профессиональные задачи в области корпоративного управления, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	Хорошо умеет корректно ставить профессиональные задачи в области корпоративного управления, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	В полной мере может корректно ставить профессиональные задачи в области корпоративного управления, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории
	Владеть: постановкой профессиональных задач корпоративного управления, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	Не владеет постановкой профессиональных задач корпоративного управления, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	Частично владеет навыками постановки профессиональных задач корпоративного управления, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	Хорошо владеет постановкой профессиональных задач корпоративного управления, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	Отлично владеет навыками постановки профессиональных задач корпоративного управления, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории

Для допуска к зачету с оценкой, студент должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то студент не допускается к зачету. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольный опрос, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

На зачете студент может получить **20 – 40** баллов. Максимальный балл при каждой

повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов.

Если по итогам рейтинга студент набирает **40-48** баллов, то он допускается к сдаче зачета и остальные **20-40** баллов он получает на зачете.

Студент, набравший по итогам текущего и промежуточного контроля по дисциплине менее 30 баллов, после всех разрешенных отработок может получить оценку не выше «удовлетворительно».

#### **Критерии оценивания результатов обучения**

<b>Оценка</b>	<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
Высокий уровень «5» (отлично)	85-100	заслуживает студент, освоивший знания, умения и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	70-84	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	60-69	заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения и теоретический материал, либо не выполнил учебные задания, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (не удовлетворительно)	0-59	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

### **7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижения компетенции ИД-10пк.1, ИД-20пк.1 в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся**

##### **1. Статус корпорации как юридического лица подтверждается:**

- а) фактом регистрации в государственном органе;**
- б) подписанием учредительного договора;
- в) подписанием договора о совместной деятельности.

##### **2. Наиболее распространенной организационно-правовой формой создания отечественных корпорации является:**

- а) ассоциация;
- б) акционерное общество;**
- в) товарищество;
- г) муниципальное предприятие.

##### **3. Основными целями некоммерческих корпораций являются:**

- а) получение контроля над значительной частью рынка;
- б) координация предпринимательской деятельности, защита общих имущественных интересов;

- в) защита интересов держателей ценных бумаг, выпущенных с целью объединения крупного капитала;
- г) получение льгот или полное освобождение от налогов;**
- д) непосредственное воздействие на уровень цен;
- е) влияние на размеры и распределение национального продукта, уровень занятости и покупательскую способность населения.

**4. Важнейшей задачей в системе корпоративного управления являются:**

- а) совершенствование корпоративной политики.
- б) управление инновациями;
- в) управление корпоративной собственностью и капиталом;**

**5. Высшим органом управления акционерной корпорации является:**

- а) наблюдательный совет;
- б) общее собрание акционеров;**
- в) собрание учредителей;
- г) совет директоров;
- д) совет управляющих.

**6. Определенное поведение корпорации в рыночной среде, обеспечивающее устойчивое положение, освоение и укрепление рыночных позиций, выбор оптимальных путей технического и технологического развития, представляет собой:**

- а) миссию корпорации;
- б) стратегию корпорации;**
- в) задачу корпорации.

**7. Совокупность факторов, оказывающих непосредственное или опосредованное влияние на деятельность корпорации, представляет собой:**

- а) внутреннюю среду корпорации;
- б) корпоративную культуру;
- в) внешнюю среду корпорации.**

**8. Основной позитивной целью объединения предприятий в корпорации, не противоречащими законодательству, являются:**

- а) препятствование доступу на рынок другим фирмам;
- б) раздел товарного рынка;
- в) поддержание покупных или продажных цен для получения монопольно высокой прибыли;
- г) увеличение рыночной доли;**
- д) ограничение конкуренции и устранение конкурентов.

**9. Самые строгие нормы по раскрытию информации предусмотрены:**

- а) в англо-американской модели управления акционерными обществами (корпорациями);**
- б) в немецкой модели управления акционерными обществами (корпорациями);
- в) в японской модели управления акционерными обществами (корпорациями);

**10. Банки являются ключевыми участниками корпоративных отношений:**

- а) в японской модели управления акционерным обществом;
- б) в немецкой модели управления акционерным обществом;**
- в) в англо-американской модели управления акционерным обществом.

**11. Формой объединения корпораций, участники которой в результате заключения соглашения о регулировании объема производства и условиях сбыта, найма рабочей силы, сохраняют коммерческую и производственную самостоятельность, является:**

- а) синдикат;
- б) концерн;
- в) картель;**
- г) трест.

**12. При создании корпорации в форме открытого акционерного общества используется система:**

- а) распределения акций между юридическими лицами;
- б) распределения акций между учредителями или заранее определенным кругом лиц;
- в) подписки на акции, открытой и доступной всем желающим.

**13. Одной из особенностей корпораций, учрежденных в форме акционерного общества, является:**

- а) ограниченная ответственность их участников по обязательствам корпорации средствами, вложенными в покупку акций;
- б) солидарная ответственность их участников в одинаковом для всех размере;
- в) ответственность участников в пределах внесенных вкладов.

**14. Акционерная корпорация отвечает по своим обязательствам перед кредиторами:**

- а) денежными средствами, находящимися на банковских счетах
- б) всем принадлежащим ей имуществом;
- в) имуществом, принадлежащим участникам корпорации;
- г) не несет имущественной ответственности.

**15. При создании стратегического альянса не применимой является форма взаимодействия, при которой:**

- а) одна компания берет на себя управление другой;
- б) осуществляется совместная разработка новых проектов;
- в) осуществляется взаимное оказание помощи при производстве продукции;
- г) происходит получение выхода на новые рынки сбыта одной компанией и улучшение финансового состояния другой.

**16. Глобальная корпорация осуществляет свою деятельность:**

- а) на мировом рынке, являясь производителем разнообразной продукции для многих стран;
- б) на рынке одной страны, являясь производителем разнообразной продукции для данной страны;
- в) на мировом рынке, являясь производителем однотипной продукции для всех стран.

**17. Транснациональной корпорацией является сложная корпоративная структура, осуществляющая свою деятельность:**

- а) в одной стране и имеющая свою штаб-квартиру (управляющую компанию) в другой стране;
- б) в нескольких странах и имеющая штаб-квартиру в одной или нескольких странах;
- в) в одной стране и имеющая штаб-квартиры в разных странах.

**18. Принципы корпоративного управления:**

- а) защита прав акционеров;
- б) совершенствование структуры корпорации;
- в) извлечение прибыли.

**19. Холдинг может образовываться путем:**

- а) создания дочерних предприятий;
- б) преобладающего участия в уставном капитале;
- в) заключения договора.

**20. Обязательным участником финансово-промышленной группы является:**

- а) управляющая компания;
- б) кредитная организация (банк);
- в) сбытовая организация.

**21. Облигация как ценная бумага закрепляет право на:**

- а) управление акционерным обществом;
- б) сумму займа и процентов;
- в) получение дополнительных ценных бумаг.

**22. Корпоративное управление осуществляется:**

- а) только на уровне корпорации;
- б) только на централизованном уровне;
- в) на уровне корпорации и централизованном уровне.

**23. Основным финансово-контрольным органом акционерного общества является:**

- а) финансово-экономическая служба;
- б) комитет по аудиту;
- в) аудитор;
- г) ревизионная комиссия.

**24. К организациям, публикующим отчетность о своей деятельности, относятся:**

- а) общество с ограниченной ответственностью;
- б) акционерное общество;
- в) производственный кооператив.

**25. К основным видам государственного регулирования экономики корпораций можно отнести:**

- а) регулирование цен и тарифов;
- б) регулирование хозяйственных договоров;
- в) регулирование обеспечения занятости населения.

**26. Косвенное регулирование деятельности корпораций осуществляется через:**

- а) налоги;
- б) защиту окружающей среды и пользование природными ресурсами;
- в) ограничение конкуренции.

**27. Корпоративный конфликт - это:**

- а) конфликт между сотрудниками корпорации;
- б) конфликт между акционерами и корпорацией;
- в) трудовой конфликт.

**28. Стороной корпоративного спора могут быть:**

- а) корпорация или ее участники;
- б) корпорация и государственные органы;
- в) корпорация, ее участники, заинтересованные третьи лица.

**29. Основным признаком, характеризующим конгломерат, является:**

- а) интеграция предприятий различных отраслей без наличия производственной общности;
- б) объединение корпораций, осуществляющих свою деятельность в одной отрасли;
- в) высокая степень централизации управления.

**30. Стратегия обратной вертикальной интеграции направлена на рост корпорации за счет приобретения или усиления контроля:**

- а) над поставщиками и создания дочерних снабженческих структур;
- б) над системами распределения и сбыта;
- в) над производством нового продукта.

**31. Одной из реальностей экономических преобразований в России постсоветского периода является:**

- а) приватизация
- б) создание крупных интегрированных корпораций
- в) малых предприятий
- г) частных предприятий

**32. Проблема организации эффективного корпоративного управления обусловлена в основном двумя причинами:**

- а) появлением большого количества акционерных обществ
- б) развитием малого бизнеса
- в) созданием в стране условий для интеграции предприятий
- г) развитием частного предпринимательства

**33. Понятийный аппарат корпоративного управления включает:**

- а) сущность управления
- б) цели управления
- в) задачи управления
- г) функции управления по менеджменту

**34. Корпорация – это:**

- а) полное товарищество
- б) общество с ограниченной ответственностью
- в) производственный кооператив
- г) акционерное общество

**35. Корпорация-это:**

- а) группа лиц для совместной деятельности
- б) группа предприятий
- в) субъект права ( юридическое лицо)
- г) коллективное хозяйство

**36. Корпоративное управление - это управление:**

- а) технологиями
- б) трудовыми ресурсами
- в) совместным капиталом
- г) производством

**37. Объектом корпоративного управления является...**

**капитал**

**38. К настоящему времени сформировались две концепции сущности корпоративного управления:**

- а) система отношений между органами управления и должностными лицами эмитентов
- б) богатый спектр факторов, обуславливающих эффективность функционирования корпораций

**39. Основной вид отношений корпоративного управления:- это:**

- а) отношения акционеров
- б) совладельцев капитала общества
- в) применение менеджмента различного уровня
- г) нет верных ответов

**40. Важный вид отношений корпоративного управления:**

- а) распределение прибыли корпораций
- б) распределение ответственности акционеров
- в) выплата дивидендов акционерам
- г) выплата налогов

**41. К социально значимым принципам теории корпоративного управления относятся:**

- а. принципы сотрудничества
- б. принцип обеспечения синергетического эффекта
- в. принцип наличия зон «взаимного невмешательства»
- г. принцип стратегических соответствий

**42. основополагающим принципом теории корпоративного управления в системном подходе к пониманию сущности корпоративного управления является принцип:**

- а. синергетического эффекта
- б. организации эффективного управления
- в. целостного подхода

**43. Принцип синергетического эффекта теории корпоративного управления - это:**

- а. показатель эффективности
- б. показатель экономии
- в. потенциал совместных действий

г. показатель снижения затрат труда

**44. Принцип координации действий в теории корпоративного управления предусматривает координацию между:**

- а. акционерами корпорации
- б. органами управления
- в. менеджментом сфер бизнеса**
- г. смежными бизнес-процессами

**45. Корпорация — это:**

- а) группа лиц для совместной деятельности;
- б) группа предприятий;
- в) субъект права (юридическое лицо);**
- г) коллективное хозяйство.

**46. Корпоративное управление — это управление:**

- а) совместным капиталом;**
- б) трудовыми ресурсами;
- в) технологиями;
- г) производством.

**47. Объектом корпоративного управления является:**

- а) труд;
- б) капитал;**
- в) техника и технология;
- г) отношения.

**48. К настоящему времени сформировалась концепция сущности корпоративного управления:**

- а) финансы компании;
- б) менеджмент компании;
- в) богатый спектр факторов, обуславливающих эффективность функционирования корпораций;**
- г) крупные акционеры.

**49. Основной вид отношений корпоративного управления:- это:**

- а) отношения акционеров;**
- б) совладельцев капитала общества;
- в) применение менеджмента различного уровня;
- г) нет неверных ответов.

**50. Важный вид отношений корпоративного управления:**

- а) выплата дивидендов акционерам;
- б) рентабельность корпораций;
- в) распределение ответственности акционеров;**
- г) выплата налогов.

### **7.3.2. Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям.**

#### **1-ый рейтинг контроль**

- 1) Понятия, термины и определения корпоративного управления.
- 2) Предмет корпоративного управления.
- 3) Совет директоров, акционеры. Их права и обязанности.
- 4) Раскрытие информации
- 5) Основные закономерности корпоративного взаимодействия. Конфликт интересов.
- 6) Цели и задачи принципов корпоративного управления.
- 7) Деятельность совета ОЭСР в области корпоративного управления.
- 8) История корпоративного управления
- 9) Основные условия возникновения корпоративного управления

- 10) Причины возникновения корпоративного управления
- 11) Теоретические источники корпоративного управления.
- 12) Агентская теория.
- 13) Теория соучастников.
- 14) Управленческая теория.
- 15) Организационная теория
- 16) Основные модели корпоративного управления в зарубежных компаниях.
- 17) Особенности формирования европейского права в сфере корпоративных отношений.
- 18) Кодексы корпоративного управления развитых европейских стран.
- 19) Германская (континентальная) модель. Семейная система.
- 20) Ключевые участники в континентальной и семейной модели.
- 21) Англо-американская система. Аутсайдерская модель.
- 22) Ключевые участники модели. Особенности в американской системе.
- 23) Японская система. Ключевые участники в японской модели.
- 24) Сравнительный анализ моделей: сходства, отличия, перспективы развития

### **2-ой рейтинг контроль**

- 1) Понятие корпорации как хозяйствующего субъекта, принципы организации
- 2) Стратегии интеграционного развития корпораций
- 3) Характер интеграционных процессов
- 4) Типы интеграционных стратегий развития
- 5) Виды интеграции корпораций
- 6) Горизонтальная интеграция
- 7) Вертикальная интеграция
- 8) Корпорации конгломератного типа.
- 9) Интеграция на основе имущественных отношений
- 10) Интеграция на основе концентрации контроля над ресурсами и услугами
- 11) Интеграция на основе добровольной централизации участниками структуры
- 12) Общее собрание акционеров
- 13) Функции Общего собрания акционеров
- 14) Совет директоров
- 15) К компетенции СД
- 16) 1.Исполнительные органы общества
- 17) Компетенция генерального директора
- 18) Ограничения компетенции исполнительных органов по совершению сделок
- 19) Корпоративный секретарь
- 20) Корпоративный секретарь должен удовлетворять двум основным требованиям
- 21) Система раскрытия информации.**
- 22) Цели, преследуемые раскрытием информации**
- 23) Рекомендации Кодекса корпоративного поведения
- 24) Раскрытие информации на этапах эмиссии и с использованием Интернета.
- 25) Годовой отчет в системе раскрытия информации и его значение
- 26) Критерии оценки годового отчета

### **3-ий рейтинг контроль**

- 1) Понятие корпоративного конфликта.
- 2) Причины и участники конфликтов.
- 3) Типы корпоративных конфликтов**
- 4) Методы защиты от недружественных присоединений
- 5) Способы защиты компании от недружественного поглощения
- 6) Урегулирование корпоративных конфликтов

- 7) Сущность корпоративных финансов
- 8) Классификация капитала корпорации
- 9) Оптимизации структуры капитала
- 10) Оценка основных факторов, определяющих структуру капитала
- 11) Основные финансовые инструменты
- 12) Общие требования и финансовые отчетности корпорации
- 13) Консолидированная отчетность
- 14) Требования консолидированной отчетности
- 15) Управление стоимостью и эффективностью компании
- 16) Управление финансовыми рисками корпорации
- 17) Понятие корпоративной культуры
- 18) Основные принципы деловой этики
- 19) Кодекс корпоративного поведения
- 20) Принципы современной корпоративной культуры
- 21) Принципы корпоративной культуры для заинтересованных лиц (акционеры, директора и менеджеры)
- 22) Типы корпоративных культур: «патернализм», «артель», «колония», «колхоз», «хуторское хозяйство», «феодалный социализм», «корпорация»

### **7.3.3. Перечень вопросов выносимых на промежуточную аттестацию**

- 1) Что такое корпоративное управление.
- 2) Цели и задачи корпоративного управления.
- 3) Предмет корпоративного управления.
- 4) История корпоративного управления.
- 5) Управленческий состав компании. Механизмы контроля и игроки. Совет директоров и акционеры.
- 6) Модели совета директоров.
- 7) Организация Экономического Развития и Сотрудничества. Деятельность совета ОЭСР в области корпоративного управления.
- 8) Теоретические источники корпоративного управления.
- 9) Агентская теория.
- 10) Теория соучастников.
- 11) Управленческая теория.
- 12) Организационная теория
- 13) Основные модели корпоративного управления в зарубежных компаниях.
- 14) Кодексы корпоративного управления развитых европейских стран. Германская
- 15) модель.
- 16) Инсайдерская и аутсайдерская модели.
- 17) Англо-Американская модель. Структура владения акциями, состав совета директоров.
- 18) Англо-Американская модель. Законодательная база, взаимодействие между участниками.
- 19) Японская модель. Структура владения акциями, состав совета директоров.
- 20) Японская модель. Законодательная база, взаимодействие между участниками.
- 21) Понятие корпорации как хозяйствующего субъекта, принципы организации
- 22) Стратегии интеграционного развития корпораций
- 23) Характер интеграционных процессов
- 24) Типы интеграционных стратегий развития
- 25) Виды интеграции корпораций
- 26) Общее собрание акционеров
- 27) Функции Общего собрания акционеров

- 28) Совет директоров, компетенции СД
- 29) Исполнительные органы общества
- 30) Компетенция генерального директора
- 31) Ограничения компетенции исполнительных органов по совершению сделок
- 32) Корпоративный секретарь
- 33) Система раскрытия информации.
- 34) Цели, преследуемые раскрытием информации
- 35) Рекомендации Кодекса корпоративного поведения
- 36) Раскрытие информации на этапах эмиссии и с использованием Интернета.
- 37) Годовой отчет в системе раскрытия информации и его значение
- 38) Информационная открытость компаний в России. Роль государства и совета директоров в корпоративном управлении.
- 39) Корпоративное управление в период кризиса. Необходимы реформы.
- 40) . Взаимосвязь корпоративного управления и стратегического планирования. Пути повышения качества корпоративного управления в России.
- 41) Критерии оценки годового отчета
- 42) Понятие корпоративного конфликта.
- 43) Причины и участники конфликтов.
- 44) Типы корпоративных конфликтов
- 45) Методы защиты от недружественных присоединений и поглощений
- 46) Урегулирование корпоративных конфликтов
- 47) Сущность корпоративных финансов
- 48) Классификация капитала корпорации
- 49) Оптимизации структуры капитала
- 50) Основные финансовые инструменты
- 51) Общие требования и финансовые отчетности корпорации
- 52) Консолидированная отчетность и требования консолидированной отчетности
- 53) Управление стоимостью и эффективностью компании
- 54) Управление финансовыми рисками корпорации
- 55) Понятие корпоративной культуры
- 56) Основные принципы деловой этики
- 57) Кодекс корпоративного поведения
- 58) Принципы современной корпоративной культуры
- 59) Принципы корпоративной культуры для заинтересованных лиц (акционеры, директора и менеджеры)
- 60) Типы корпоративных культур

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижений компетенций являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

График проведения рейтинговых контрольных мероприятий и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки (специальности), которые размещаются на информационных стендах факультетов и на сайте университета в установленные сроки.

### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### **Основная литература:**

1. Корпоративное управление: учебное пособие: [16+] / Е. П. Томилина, И. И. Глотова, Б. А. Доронин [и др.]; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2022. – 220 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700770>
2. Фомичев, А. Н. Корпоративное управление: учебник / А. Н. Фомичев. – 4-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2025. – 260 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720368>
3. Шуклина, М. А. Основы корпоративного управления : учебник : [16+] / М. А. Шуклина. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 304 с. : табл., схем. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574442>

#### **Дополнительная литература:**

4. Иванова, Е. А. Корпоративное управление: учебное пособие: [16+] / Е. А. Иванова; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 174 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614946>
5. Зайнуллин, С. Б. Современное корпоративное управление и имидж корпорации / С. Б. Зайнуллин. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 276 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708997>

Шуклина, М. А. Основы корпоративного управления : учебник : [16+] / М. А. Шуклина. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 304 с. : табл., схем. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574442>

#### **9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

- **ЭБС «Издательства Лань»**  
**Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»**  
**ООО «Издательство Лань».**  
 Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год  
<http://e.lanbook.com/>
- **Сетевая электронная библиотека**  
**ООО «ЭБС ЛАНЬ»**  
 Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный  
<http://e.lanbook.com/>  
<http://seb.e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**  
**ООО «Директ-Медиа»**  
 Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год  
<https://biblioclub.ru>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**  
**ООО Научная электронная библиотека.**  
 Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год  
<http://elibrary.ru>

### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций, практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

На лекциях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые страницы и т.д.). Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и при промежуточной аттестации.

Студенты очно-заочной и заочной формы обучения, после окончания предыдущей

сессии, знакомятся с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов, которые они должны изучать для формирования индикаторов достижения компетенции, запланированных в рабочей программе.

Студенту следует тщательно готовиться к промежуточному контролю (тестированию, контрольным работам, контрольным опросам), прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Дисциплина «Корпоративное управление» рассчитана на изучение в один семестр и заканчивается зачетом с оценкой.

### **11. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

#### **11.1 Лицензионное программное обеспечение**

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

**Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»** лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26EC-241021-134643-810-2826, договор № 651/A от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

#### **11.2 Интернет-ресурсы свободного доступа**

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
<a href="http://www.edu.ru/index.php">«Российское образование» - федеральный портал</a>	<a href="http://www.edu.ru/index.php">http://www.edu.ru/index.php</a>
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
БД «AGROS»- международная документографическая база данных по проблемам АПК, охватывает все научные публикации (книги, брошюры, авторефераты, диссертации, труды сельскохозяйственных научных учреждений).	<a href="http://www.cnsnb.ru/cataloga.shtml">http://www.cnsnb.ru/cataloga.shtml</a>
<b>Агроакадемсеть</b> - базы данных РАСХН.	<a href="http://www.vniikormov.ru/pub/0004/lektcii-poslevuzovskogo-obrazovaniia-pospetzialnosti-06-01-06-lugovodstvo-lekarstvennye-i-efirno-maslichnye-kultury-01.php">http://www.vniikormov.ru/pub/0004/lektcii-poslevuzovskogo-obrazovaniia-pospetzialnosti-06-01-06-lugovodstvo-lekarstvennye-i-efirno-maslichnye-kultury-01.php</a>

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

№ п./п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	<b>Учебная аудитория</b> - для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	1. Комплект специальной мебели: столы-9, стулья-16, доска меловая-1, кафедра. 2. Компьютер Intel Pentium G3240 с выходом в Internet – 1 шт. 3. Проектор ViewSonic – 1 шт. 4. Экран настенный – 1 шт. 5. Принтер Samsung SCX-4200 – 1 шт. 6. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информацион-

			ные и методические материалы.
2.	Практические занятия	<b>Учебная аудитория</b> - для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	1.Комплект специальной мебели: столы-9, стулья-16, доска меловая-1, кафедра. 2. Компьютер Intel Pentium G3240 с выходом в Internet – 1 шт. 3. Проектор ViewSonic – 1 шт. 4. Экран настенный – 1 шт. 5. Принтер Samsung SCX-4200 – 1 шт. 6. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационные и методические материалы.
3.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютеры с выходом в интернет